**元智大學推動教育部大學社會責任實踐計畫物品變動申請表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  | | | | 申請日期 | ： |  | | 年 |  | | 月 |  | 日 |
| **清冊序號** | **物品名稱** | **品牌規格** | **物品類別** | **物品單價** | **預算單號** | **變動原因** | **變動事由** | | | | | | | | |
| 範例 | 平板電腦 | 三星 Galaxy Tab A8 SM-X200 WiFi(4G/64G) | 電子產品 | 6,666 | 採11201234 | 移　轉  報　廢 | 物品老舊，不堪使用，且已達保管年限。 | | | | | | | | |
|  |  |  | 選擇一個項目。 |  |  | 移　轉  報　廢 |  | | | | | | | | |
|  |  |  | 選擇一個項目。 |  |  | 移　轉  報　廢 |  | | | | | | | | |
|  |  |  | 選擇一個項目。 |  |  | 移　轉  報　廢 |  | | | | | | | | |
|  |  |  | 選擇一個項目。 |  |  | 移　轉  報　廢 |  | | | | | | | | |
|  |  |  | 選擇一個項目。 |  |  | 移　轉  報　廢 |  | | | | | | | | |
| **單位簽核** | **權責單位** | | | | **轉入單位** (如非物品移轉，則免填) | | | | | | | | | | |
| 保管人員 |  | | | 單位名稱 |  | | | 保管人員 | | |  | | | |
| 計畫主持人 |  | | | 存放地點 |  | | | 單位主管 | | |  | | | |