**元智大學《學生自主投入社會參與》提案計畫須知**

**一、計畫目的**

為鼓勵本校學生主動關注社會議題，發揮自身專業所學並實踐大學社會責任，永續發展暨社會責任中心推動《學生自主投入社會參與提案計畫》，邀請學生於課餘時間或寒暑假期間，自主規劃並執行具公共性與地方連結的服務行動。提案內容可聚焦於元智所屬的桃園市各區或學生個人家鄉，並鼓勵學生自主團隊，尤其跨域合作與創新實踐，藉此深化學生的社會參與經驗與行動力。計畫將提供經費支持與師資輔導資源，期盼透過學生的主動投入，擴大大學與社會的連結網絡，共創共好。

**二、申請對象**

本校在學學生（至少3-5人團隊名義提出，且須由1名本校教職員擔任輔導人）

**三、計畫主題與內容**

申請人可針對下列範疇，自主規劃服務行動方案：

* 回應桃園市或學生家鄉地區的社會、文化、教育、環境、產業等議題
* 發揮團隊專業所長，實際投入在地行動
* 鼓勵結合USR理念、SDGs目標、弱勢關懷、環境永續、社區共好等面向
* 須提出計畫理念、執行時程、預算規劃與預期成效

**四、計畫執行期間**

原則上以寒假或暑假期間為執行期程，得視情況於學期間課餘時間完成，但不得耽誤學業。

**五、補助內容**

* 補助金額：每案補助上限為 **新台幣50,000元**，依實際規劃核定
* 補助項目：講師費、教材費、文具費、保險費、租車費、印刷費、膳費及雜支等
* 經費核銷：具本校統一編號(00966880)之發票或元智大學為抬頭之收據
* 相關規範：須符合「教育部補助及委辦經費核撥結報作業要點」、「教育部補(捐)助及委辦計畫經費編列基準表」、「大專校院高等教育深耕計畫經費使用原則」等原則。
* 須於當年度11月30日前提出核銷，逾期一概不受理。

**六、申請流程**

1. 填寫《學生自主投入社會參與提案計畫申請書》附件一
2. 送交至永續發展暨社會責任中心審查，審查結果將以E-mail通知，通過後即可依時程執行計畫。
3. 計畫結束後 **1個月內** 繳交成果報告書附件二及經費核銷單據。

**七、評選與補助原則**

* 由高等教育深耕計畫附冊大學社會責任納入中長程校務發展規劃經費補助
* 依據計畫可行性、創新性、社會影響力、學生參與度、預算合理性等綜合評估
* 通過審查者，得獲經費補助並納入USR計畫成果彙整或對外發表

**九、主辦單位：**元智大學 永續發展暨社會責任中心

**十、聯絡窗口：**游助理、(03)4638800轉分機2038、sean790712@saturn.yzu.edu.tw

附件一

**元智大學**

**學生自主投入社會參與提案計畫**

**申請書**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **計畫名稱** |  | | | | | |
| **申請日期** |  | 年 |  | 月 |  | 日 |

**一、計畫基本資料表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 計畫名稱 |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 計畫所屬議題  (至多1項) | 1.在地關懷  2.環境永續  3.文化永續 | | | | | | | 4.健康促進與食品安全  5.產業鏈結與經濟永續  6.其他社會實踐 | | | | | | | | |
| 與計畫議題相關之SDGs (至多1-3項) | 1.消除貧窮  2.零飢餓  3.良好健康與福祉  4.優質教育  5.性別平等  6.乾淨用水及衛生  7.可負擔及乾淨能源  8.合宜工作與經濟成長 | | | | | | | 9.產業、創新和基礎設施  10.減少不平等  11.永續城市及社區  12.負責任的消費及生產  13.氣候行動  14.水下生物  15.陸地生物  16.和平、正義與強大機構 | | | | | | | | |
| 執行地區  (至多1項) | 元智週邊鄰里，地點： | | | | | | | | | | | | | | | |
| □ 桃園市行政區，地點： | | | | | | | | | | | | | | | |
| □ 團隊成員家鄉，地點： | | | | | | | | | | | | | | | |
| □ 上述之外縣市，地點： | | | | | | | | | | | | | | | |
| 執行期程 |  | 年 |  | 月 |  | 日 | 起 | | 至 |  | 年 |  | 月 |  | 日 | 止 |

**二、團隊成員**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 計畫申請人  (限本校學生) | 姓名： | | 所屬院系： |
| 電話： | | 學校信箱： |
| 計畫輔導人  (限本校教職員) | 姓名： | | 所屬院系： |
| 電話： | | 學校信箱： |
| 計畫協助人  (至少2位學生，且限本校學生) | 1 | 姓名： | 所屬院系： |
| 電話： | 學校信箱： |
| 2 | 姓名： | 所屬院系： |
| 電話： | 學校信箱： |
| 3 | 姓名： | 所屬院系： |
| 電話： | 學校信箱： |
| 4 | 姓名： | 所屬院系： |
| 電話： | 學校信箱： |
| 5 | 姓名： | 所屬院系： |
| 電話： | 學校信箱： |
| 團隊成員簽名  (可電子簽名) |  | | |

表格如不敷使用，敬請自行增加列

**三、計畫緣起與動機（至少250字）**

請簡要說明你為何想投入這個行動？你發現了什麼問題？為什麼選擇這個地點與主題？

**四、計畫目標（至少250字）**

請描述這個計畫希望解決什麼問題？帶來什麼正向改變？

**五、計畫內容與行動方式（至少250字）**

請描述你希望用什麼方式推動這項計畫？包含：

* 你將如何行動？
* 希望結合什麼專業知識或技能？
* 有無合作對象（社區組織、地方政府、學校、社福機構等）？
* 團隊成員分工

**六、預估經費使用明細（總額上限：新台幣50,000元）**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項目 | 預估金額（元） | 規劃與用途說明 |
| 交通費 |  |  |
| 餐費補助 |  |  |
| 材料費 |  |  |
| 影印/印刷費 |  |  |
| 保險費 |  |  |
| 其他雜費 |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **合計** |  |  |

表格如不敷使用，敬請自行增加列

**七、預期成果（至少250字）**

請說明這項行動預期會產生哪些影響？是否可延續？是否可擴散？

**八、附件（非必要提供，格式不限）**

可補充說明本計畫行動依據或合作單位同意函等。

附件二

**元智大學**

**學生自主投入社會參與提案計畫**

**成果報告書**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **計畫名稱** |  | | | | | |
| **申請日期** |  | 年 |  | 月 |  | 日 |

**一、計畫基本資料表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 計畫名稱 |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 計畫所屬議題  (至多1項) | □ 1.在地關懷  □ 2.環境永續  □ 3.文化永續 | | | | | | | □ 4.健康促進與食品安全  □ 5.產業鏈結與經濟永續  □ 6.其他社會實踐 | | | | | | | | |
| 與計畫議題相關之SDGs (至多1-3項) | □ 1.消除貧窮  □ 2.零飢餓  □ 3.良好健康與福祉  □ 4.優質教育  □ 5.性別平等  □ 6.乾淨用水及衛生  □ 7.可負擔及乾淨能源  □ 8.合宜工作與經濟成長 | | | | | | | □ 9.產業、創新和基礎設施  □ 10.減少不平等  □ 11.永續城市及社區  □ 12.負責任的消費及生產  □ 13.氣候行動  □ 14.水下生物  □ 15.陸地生物  □ 16.和平、正義與強大機構 | | | | | | | | |
| 執行地區  (至多1項) | □ 元智週邊鄰里，地點： | | | | | | | | | | | | | | | |
| □ 桃園市行政區，地點： | | | | | | | | | | | | | | | |
| □ 團隊成員家鄉，地點： | | | | | | | | | | | | | | | |
| □ 上述之外縣市，地點： | | | | | | | | | | | | | | | |
| 執行期程 |  | 年 |  | 月 |  | 日 | 起 | | 至 |  | 年 |  | 月 |  | 日 | 止 |

**二、團隊成員**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 計畫申請人  (限本校學生) | 姓名： | | 所屬院系： |
| 電話： | | 學校信箱： |
| 計畫輔導人  (限本校教職員) | 姓名： | | 所屬院系： |
| 電話： | | 學校信箱： |
| 計畫協助人  (至少2位學生，且限本校學生) | 1 | 姓名： | 所屬院系： |
| 電話： | 學校信箱： |
| 2 | 姓名： | 所屬院系： |
| 電話： | 學校信箱： |
| 3 | 姓名： | 所屬院系： |
| 電話： | 學校信箱： |
| 4 | 姓名： | 所屬院系： |
| 電話： | 學校信箱： |
| 5 | 姓名： | 所屬院系： |
| 電話： | 學校信箱： |
| 團隊成員簽名  (可電子簽名) |  | | |

表格不敷使用，敬請自行增加列

**三、計畫緣起與動機（至少250字）**

請簡要說明你為何想投入這個行動？你發現了什麼問題？為什麼選擇這個地點與主題？

**四、計畫目標達成情形（至少250字）**

請描述這個計畫是否確實有解決所提問題？是否帶來什麼正向改變？

**五、主要行動方式（至少250字）**

請描述你最後是如何行動？若更改行動方式又是為何？

* 有結合什麼專業知識或技能？
* 合作對象（社區組織、地方政府、學校、社福機構等）給予何種協助，若無則免提？
* 團隊成員分工執行情形

**六、實際經費使用明細（總額上限：新台幣50,000元）**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項目 | 實際執行金額（元） | 實際用途說明 |
| 交通費 |  |  |
| 餐費補助 |  |  |
| 材料費 |  |  |
| 影印/印刷費 |  |  |
| 保險費 |  |  |
| 其他雜費 |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **合計** |  |  |

表格如不敷使用，敬請自行增加列

**七、實際產出成果或衍伸亮點（至少250字）**

請說明這項行動最終產生哪些影響？是否可延續？是否可擴散？是否有其他衍伸亮點？

* 產出成果（如活動次數、參與人次、受益人次、媒體報導等）
* 對在地的具體效益或回饋
* 對個人專業發展與公共性的體會與成長

**八、成果附件**

☐ 活動照片（必要提供，至少3張以上的精選照片）  
☐ 文宣海報（如有報支影印費等）

☐ 簽到表（如有報支活動餐費或會議餐費等）  
☐ 其他：活動記錄影片、新聞稿等（非必要提供）